



## ***GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.***



**Umjetnička škola Matka Brajše Rašana**

Listopad, 2021.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Školski odbor je na svojoj sjednici održanoj dana 7. listopada 2021., donio:

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
UMJETNIČKE ŠKOLE  
MATKA BRAJŠE RAŠANA  
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

## OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

UMJETNIČKA ŠKOLA MATKA BRAJŠE RAŠANA

ADRESA: ALDA NEGRIJA 11  
BROJ I NAZIV POŠTE: 52220 LABIN  
TELEFON: 052 885 439, 052 885 443  
FAX: 075 801 106  
E-mail adresa škole: ured@us-mbrasana.skole.hr  
OIB: 04607857460  
WEB: www.us-mbrasana.skole.hr  
ŽUPANIJA: ISTARSKA

<b>UKUPAN BROJ SVIH POLAZNIKA UMJETNIČKE ŠKOLE:</b>	<b>362</b>
BROJ UČENIKA U OSNOVNOŠKOLSKIM PROGRAMIMA (I.-VI. RAZRED):	298
BROJ DJECE U PRIPREMNIM PREDŠKOLSKIM PROGRAMIMA:	64
BROJ RAZREDNIH ODJELA: I.-VI.	32
BROJ DJELATNIKA:	33
a) učitelja	
b) ostalih djelatnika	5

**RAVNATELJICA ŠKOLE:** mr. sc. MELITA LASEK SATTERWHITE

# 1. UVJETI RADA

## 1.1. Podaci o Školi

Umjetnička škola Matka Brajše Rašana osnovana je kao samostalna ustanova rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (KLASA: UP/I-602-02/14-01/00054, URBROJ: 533-25-14-0004) od 29. kolovoza 2014. pod nazivom Osnovna umjetnička škola Matka Brajše Rašana. S datumom 24. ožujkom 2017. (rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci), a radi obima svoje djelatnosti, planova za proširenjem i uvođenjem novih odjela, Škola mijenja naziv u Umjetnička škola Matka Brajše Rašana.

Sjedište Škole nalazi se u ulici Alda Negrija 11, Labin. Osim u sjedištu Škole, nastava se odvija i u:

- Područnom odjelu Potpićan, u prostorima OŠ Vladimira Nazora, Dumbrova 12
- Područnom odjelu Buzet, u prostorima OŠ „Vazmoslav Gržalja“, II. istarske brigade 18
- Područnom odjelu Lovran, u prostorima OŠ Viktora Cara Emina, 9. rujna 4

Škola vrši obuhvat djece u programe osnovnog glazbenog i plesnog obrazovanja s područja Grada Labina, Grada Buzeta, Grada Opatije, općina Raša, Sv. Nedjelja, Kršan, Pićan, Gračišće i Lovran.

Osim osnovnoškolskog obrazovanja, Škola vrši i obuhvat djece predškolske dobi kroz kraće pripremne glazbene i plesne programe. Cilj pripremnih programa je razvijati djetetovu ljubav prema glazbi i plesu od najranije dobi, osjećaj za sluh, ritam i pokret te postepeno ih uvesti u svijet plesa i sviranja na glazbenim instrumentima.

Od ukupno 362 polaznika u školskoj godini 2021./2022., 298 učenika pohađa osnovnoškolsko glazbeno i plesno obrazovanje, a 64 polaznika pohađa pripremne glazbene i plesne programe.

Od 298 učenika u osnovnoškolskom obrazovanju, 133 učenika pohađa nastavu u sjedištu Škole, 20 učenika u Područnom odjelu Potpićan, 67 učenika u Područnom odjelu Buzet i 78 učenika u Područnom odjelu Lovran. Nastava pripremnih glazbenih i plesnih programa odvija se u sjedištu Škole u Labinu i u područnim odjelima Buzet i Lovran i u njih je uključeno 64 polaznika, 27 u glazbene programe i 37 u plesne programe.

Preko 50% svih učenika Škole su putnici. Učenike putnike na nastavu isključivo voze roditelji jer nema organiziranog prijevoza za učenike umjetničkih programi, a redovite linije ili nisu do mjesta stanovanja ili red vožnje nije prilagođen njihovim obvezama u Umjetničkoj Školi.

Škola provodi i neverificiran program: Jazz odjel, za polaznike bez dobne granice, pod vodstvom eminentnih jazz glazbenika i pedagoga. Zbog trenutnih mjera, uzrokovanih pandemijom COVID-19, nastava Jazz odjela se neće odvijati do daljnega.

## **1.2. Prostor i uvjeti rada**

### ***1.2.1. Unutrašnji školski prostori***

Odlukom Grada Labina (KLASA: 021-05/14-01/39, URBROJ: 2144/01-01-14-2) o osnivanju samostalne Osnovne umjetničke škole Matka Brajše Rašana, Školi je dodijeljen prostor na adresi Alda Negrija 11. U sjedištu Škole u Labinu izvode se programski sadržaji osnovnog glazbenog školovanja iz osam glazbala – klavir, harmonika, gitara, flauta, klarinet, saksofon, violina, udaraljke i osnovnog plesnog školovanja – program suvremenog plesa i kraći program glazbenog i plesnog obrazovanja za djecu predškolske dobi.

U Područnom odjelu Potpićan izvode se programski sadržaji osnovnog glazbenog obrazovanja na glazbalima klavir, harmonika, gitara, violina, klarinet i saksofon u tri učionice gdje je obuhvaćeno 20 učenika.

U Područnom odjelu Buzet izvode se programski sadržaji osnovnog glazbenog obrazovanja na glazbalima klavir, harmonika, flauta, gitara, udaraljke i violina, program suvremenog plesa i kraći plesni pripremni program. Nastava se odvija u šest učionica i maloj sportskoj dvorani, a pohađa ju 67 učenika u osnovnoškolskim glazbenim i plesnim programima i 11 polaznika pripremnog plesnog programa, što čini ukupno 78 djece.

U Područnom odjelu Lovran izvode se programski sadržaji osnovnog glazbenog i plesnog obrazovanja na glazbalima klavir, flauta, klarinet, saksofon, gitara, violina, harmonika i suvremeni ples, kao i kraći pripremni glazbeni i plesni program. Nastava se odvija u devet učionica te sportskoj dvorani, a pohađa ju ukupno 91 polaznik (78 učenika u osnovnoškolskim programima i 13 polaznika u pripremnim programima).

Za izvođenje nastave u sjedištu Škole koristi se jedanaest učionica, Mala koncertna dvorana škole za nastavu pjevačkog zbora, klasičnog baleta i suvremenog plesa te pripremnih glazbenih i plesnih programa i Kino-dvorana za probe mješovitog orkestra, ansambla gitara, nastave suvremenog plesa te održavanja koncerata, predstava i drugih manifestacija.

U nastavi kraćeg programa glazbenog obrazovanja djece predškolske dobi koriste se glazbala primjerena dječjem uzrastu.

### ***1.2.2. Plan adaptacije***

Škola redovito uređuje postojeći prostor koji trenutno ne udovoljava u potpunosti svim potrebama nastave. Grad Labin, kao Osnivač škole, pripremio je glavni projekt i svu ostalu dokumentaciju za rekonstrukciju i obnovu zgrade Škole čime bi se trajno riješilo prostorno pitanje za sve programe koje Škola provodi. Do tada, planiraju se radovi na saniranju i uređenju postojećih učionica.

### *1.2.3. Glazbena i plesna oprema*

Škola raspolaže kvalitetnim glazbalima za potrebe individualne i skupne nastave na svakom odjelu:

#### **POLUKONCERTNI KLAVIRI**

##### ➤ 6 POLUKONCERTNIH KLAVIRA

- 1 marke Boston (Steinway)
- 2 marke Petrof
- 1 marke Kawai
- 1 marke Yamaha G5e
- 1 kratki polukoncertni klavir marke Yamaha

#### **PIANINA**

##### ➤ 18 PIANINA

- 11 pianina marke Yamaha
- 4 pianina marke Petrof
- 1 pianino marke Kawai
- 2 stara pianina marke Kaspar i Kreutzer

#### **ELEKTRIČNI KLAVIRI**

##### ➤ 9 EL. KLAVIRA

- 1 marke Kawai
- 8 marke Yamaha

#### **KLAVIJATURE**

##### ➤ 7 KLAVIJATURA

#### **HARMONIKE**

##### ➤ 30 harmonika

- 19 marke Pigini
- 7 marke Weltmeister
- 2 marke Hohner
- 1 marke Delicia
- 1 marke Goldencup

#### **FLAUTE**

##### ➤ 14 flauta

- 6 flauta marke Jupiter
- 6 flauta marke Yamaha
- 2 flaute marke Pearl

##### ➤ 5 blok-flauta fife marke Yamaha

## **KLARINETI**

- 7 klarineta
  - 6 klarineta marke Jupiter
  - 1 klarinet marke Yamaha
- 1 bas-klarinet marke Jupiter

## **SAKSOFONI**

- 7 saksofona
  - 4 klarineta marke Jupiter
  - 2 klarineta marke Yamaha
  - 1 klarinet marke Canorus

## **VIOLINE**

- 31 violina
  - 20 violina marke Yamaha
  - 8 violina marke Bwing
  - 1 violina marke Strunal
  - 2 violine marke Palatino
- 1 el. violina marke Yamaha

## **VIOLONCELLO**

- 1 violoncello marke Yamaha

## **GITARE**

- 17 klasičnih gitara
  - 1 ručni rad Fernando Mazza
  - 1 ručni rad graditelja Željka Stubičara
  - 5 marke Alhambra
  - 6 marke Yamaha
  - 3 tročetvrtinske gitare za početničku nastavu
  - 1 mala gitara za pripremni glazbeni program
- 2 bas-gitare marke Yamaha
- 5 električnih gitara (jedna marke Yamaha i četiri marke Cort)
- 4 akustične gitare marke Cort
- 4 elektroakustične gitare marke Cort

## **UDARALJKE**

- 2 seta bubenjeva marke Ludwig i Yamaha
- 1 marimba marke Sudur
- 2 ksilofona marke Yamaha
- 1 glockenspiel marke Yamaha
- 1 bongosi marke LP
- 1 vibrafon marke Yamaha
- 4 timpana marke Yamaha
- različite sitne udaraljke

## **PLESNA OPREMA**

- 8 rola plesnog poda za plesne učionice
- 5 štangi za nastavu klasičnog baleta
- ogledala

Iz sredstava roditeljske participacije na početku školske godine 2021./22. planirana je nabavka glazbenih instrumenta – male harmonike za početnike marke Pigini, zvona te sitnih udaraljki za Odjel udaraljki, Orffov instrumentarij za nastavu ritmike i Ansambla PO Potpićan, dvije violine, dvije flaute, električni klavir, štangi za plesni odjel te ostale opreme po potrebi. Planirana je i nabavka žica za gitaru i violinu, mostića i kalafonija, piskova za puhačke instrumente, palica za udaraljke i ostalog potrošnog materijala.

Premda glazbala imaju prioritet u nabavci i ostala oprema Škole se nadopunjava i osvremenjuje. Iz decentraliziranih sredstava planirana je nabavka namještaja i ostale opreme za učionice.

## 2. DJELATNICI U ŠKOLI

### 2.1. Podaci o učiteljima

Redni broj	Ime i prezime	Predmet koji predaje
1.	GORAN BENEVRKIĆ	<i>gitara</i>
2.	VALENTINA BOŽAC	<i>klavir, korepeticija, plesna korepeticija</i>
3.	KARMEN BRAJUHA	<i>harmonika</i>
4.	VESELA BRENCIĆ	<i>klavir</i>
5.	JADRANKA CELIĆ BERNAZ	<i>klavir, korepeticija</i>
6.	DAVIDE CIRCOTA	<i>klavir, korepeticija, plesna korepeticija</i>
7.	SARA CIRCOTA	<i>flauta</i>
8.	DAMIR DEKANIĆ	<i>violina</i>
9.	KATJA FARAGUNA	<i>pripremni glazbeni program Labin</i>
10.	ALDO FOŠKO	<i>solfeggio, mješoviti orkestar, ritmika i glazba komorni ansambl Buzet i Lovran, ansambl gitara Labin</i>
11.	DAMJAN GRBAC	<i>gitara</i>
12.	MIHALJ IVKOVIĆ	<i>harmonika</i>
13.	KRISTINA KALOKIRA	<i>klavir</i>
14.	ANDREJ KARAN	<i>gitara</i>
15.	VITALIJ KLOK	<i>klasični balet, suvremenih ples, ritmika i glazba, pripremni plesni program Labin, Buzet i Lovran</i>
16.	SERGIO KOVACIĆ	<i>gitara</i>
17.	TONI KRANJAC	<i>klarinjet, saksofon</i>
18.	FILIP LEKO	<i>klavir</i>
19.	ĐENANA LEVAK	<i>solfeggio, harmonika, ritmika i glazba</i>
20.	MARIJAN LINCMAJER	<i>udaraljke, komorni ansambl udaraljki</i>
21.	NIKOLA LOVRINIĆ	<i>solfeggio, pjevački zbor Buzet</i>
22.	DIANA MACAN	<i>solfeggio, pjevački zbor, komorni ansambl Potpićan</i>
23.	ROBERT MIKULJAN	<i>gitara</i>
24.	ALEKS NADIŠIĆ	<i>gitara</i>
25.	ANISA PARGANLIJA	<i>gitara</i>
26.	VANJA POSAVEC	<i>gitara</i>
27.	KRISTINA PUH LEKO	<i>klavir, korepeticija</i>
28.	HRVOJE PUŠKARIĆ	<i>klavir, plesna korepeticija</i>
29.	LEONARDA ROMIĆ	<i>solfeggio, pjevački zbor Lovran, pripremni glazbeni program Lovran</i>
30.	MELITA SPAHIĆ BEZJAK	<i>suvremeni ples, ritmika</i>
31.	SABRINA STEMBERGA VIDAK	<i>klavir</i>
32.	EDI ŠILJAK	<i>violina</i>
33.	DIEGO VITASOVIĆ	<i>harmonika</i>

Gotovo svi učitelji imaju potrebnu razinu i vrstu stručne spreme osim na nastavi saksofona i dijelom na nastavi gitare. Škola će u skladu sa Zakonom tražiti stručno rješenje i za ta radna mjesta.

## 2.2. Podaci o ravnateljici i ostalim djelatnicima

Redni broj	Ime i prezime	Radno mjesto
1.	MELITA LASEK SATTERWHITE	Ravnateljica
2.	BRANKA KIRŠIĆ	Tajnica
3.	SILVIA JELČIĆ GOBO	Voditeljica računovodstva
4.	JAGA KATIĆ	Spremačica
5.	DANIJEL LICUL (RAUL PERUŠKO-zamjena)	Domar

### 3. ORGANIZACIJA RADA

U školskoj godini 2021./2022. od 1. do 6. razreda osnovnoškolskog glazbenog i od 1. do 4. osnovnoškolskog plesnog obrazovanja upisano je 298 učenika. U školi su ustrojena 32 razredna odjela – 29 glazbenih i 3 plesna razreda. Učenici od 3. razreda glazbenih programa uključeni su i u neki oblik skupnog muziciranja (pjevački zbor, orkestar ili neki od komornih ansambala škole), a za nastavu na odabranim glazbalima provodi se individualni rad.

U pripremni program glazbenog i plesnog obrazovanja predškolske djece uključeno je 64 polaznika pod stručnim vodstvom glazbenih i plesnih pedagoga. Nastava se odvija prema Nastavnim planovima i programima za kraće glazbene i plesne predškolske programe koje je donijelo resorno ministarstvo.

BROJ UČENIKA U OSNOVNOŠKOLSKIM GLAZBENIM I PLESNIM PROGRAMIMA:	
➤ klavir	97
➤ harmonika	28
➤ gitara	74
➤ flauta	18
➤ klarinet	4
➤ saksofon	6
➤ violina	26
➤ udaraljke	14
➤ suvremeni ples	31
<b>UKUPNO:</b>	<b>298</b>

OD TOGA U MATIČNOJ ŠKOLI LABIN:	
➤ klavir	34
➤ harmonika	13
➤ gitara	38
➤ flauta	9
➤ klarinet	2
➤ saksofon	3
➤ violina	13
➤ udaraljke	12
➤ suvremeni ples	9
<b>UKUPNO:</b>	<b>133</b>

U PODRUČNOM ODJELU POTPIĆAN:	
➤ klavir	11
➤ harmonika	1
➤ gitara	4
➤ klarinet	1
➤ saksofon	1
➤ violina	2
<b>UKUPNO:</b>	<b>20</b>

<b>U PODRUČNOM ODJELU BUZET:</b>	
➤ klavir	17
➤ harmonika	9
➤ gitara	15
➤ flauta	7
➤ violina	5
➤ udaraljke	2
suvremeni ples	12
<b>UKUPNO:</b>	<b>67</b>

<b>U PODRUČNOM ODJELU LOVRAN:</b>	
➤ klavir	35
➤ harmonika	5
➤ gitara	17
➤ flauta	2
➤ klarinet	1
➤ saksofon	2
➤ violina	6
➤ suvremeni ples	10
<b>UKUPNO:</b>	<b>78</b>

### 3.1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

Razred	Učenika	Odjeljenja	Djevojčice	Razrednik
I.a	10		8	Vesela Brenčić
I.b	12		8	Vesela Brenčić
I.c	13		10	Vesela Brenčić
I.d	10		5	Diana Macan
I.e	9		4	Aldo Foško
I.f	8		5	Aldo Foško
I.g	14		9	Kristina Puh Leko
I.h	12		9	Kristina Puh Leko
II.a	10		4	Valentina Božac
II.b	9		5	Valentina Božac
II.c/III.d	6	5	4	Diana Macan
II.d	10		4	Aldo Foško
II.e	9		2	Kristina Puh Leko
III.a	7		5	Karmen Brajuha
III.b	10		4	Karmen Brajuha
III.c	11	6	4	Karmen Brajuha
III.e	6		5	Davide Circota
III.f	5		5	Kristina Kalokira
III.g	8		3	Kristina Kalokira

IV.a	12		7	Đenana Levak
IV.b	8		3	Đenana Levak
IV.c/V.b/VI.b	4	5	3	Diana Macan
IV.d	11		9	Davide Circota
IV.e	6		4	Kristina Kalokira
V.a	12		5	Đenana Levak
V.c/VI.c.	11	3	6	Davide Circota
V.d.	6		5	Kristina Kalokira
VI.a	10		4	Valentina Božac
VI.d	8	2	5	Kristina Kalokira
plesni I.i/II.i/III.i	9		9	Vitalij Klok
plesni I.k/IV.k	10	3	10	Vitalij Klok
plesni I.j	12		11	Vitalij Klok
<b>Ukupno</b>	<b>298</b>	<b>32</b>	<b>184</b>	

### 3.1.1. Matična škola Labin

Razred	Učenika	Broj odjeljenja	Djevojčice	Daroviti
I.a	10		8	
I.b	12	3	8	
I.c	13		10	
II.a	10		4	
II.b	9	2	5	
III.a	7		5	
III.b	10	3	4	
III.c	11		4	
IV.a	12	2	7	
IV.b	8		3	
V.a	12	1	5	
VI.a	10	1	4	
plesni I.h/II.h/III.h	9	1	9	
<b>Ukupno</b>	<b>133</b>	<b>13</b>	<b>76</b>	

### 3.1.2. Područni odjel Potpićan

Razred	Učenika	Broj odjeljenja	Djevojčice	Daroviti
I.d	10	1	5	
II.c/III.d	6	1	4	
IV.b./V.b./VI.b	4	1	3	
<b>Ukupno</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	

### *3.1.3. Područni odjel Buzet*

Razred	Učenika	Broj odjeljenja	Djevojčice	Daroviti
I.e	9	2	4	-
I.f	8		5	
II.d	10	1	4	
III.e	6	1	5	
IV.d	11	1	9	
V.c./VI.c.	11	1	6	
I.j	12	1	11	
<b>Ukupno</b>	<b>67</b>	<b>7</b>	<b>44</b>	

### *3.1.4. Područni odjel Lovran*

Razred	Učenika	Broj odjeljenja	Djevojčice	Daroviti
I.g	14	2	9	
I.h	12		9	
II.e	9	1	2	
III.f	5	2	5	
III.g	8		3	
IV.e.	6	1	4	
V.d.	6	1	5	
VI.d.	8	1	5	
plesna I.k/IV.k	10	1	10	
<b>Ukupno</b>	<b>78</b>	<b>9</b>	<b>52</b>	

### *3.1.5. Polaznici predškolskog programa*

Grupa	Učenika	Broj odjeljenja	Djevojčica	Voditelji
Glazbeni pripremni Labin, A grupa	10		9	Katja Faraguna
Glazbeni pripremni Labin, B grupa	10	3	9	Katja Faraguna
Glazbeni pripremni Lovran	7		6	Leonarda Romić
Plesni pripremni Labin, A grupa	10		10	Vitalij Klok
Plesni pripremni Labin, B grupa	10	4	10	Vitalij Klok
Plesni pripremni Lovran	6		6	Vitalij Klok
Plesni pripremni Buzet	11		11	Vitalij Klok
<b>Ukupno</b>	<b>64</b>	<b>7</b>	<b>61</b>	

## 3.2. Organizacija smjena

### 3.2.1. Organizacija smjena – Matična škola Labin

Dežurstva učitelja			
Dan u tjednu	Prizemlje	1. kat	2. kat
Ponedjeljak	Filip Leko	Đenana Levak	Edi Šiljak
Utorak	Jadranka Celić Bernaz	Vesela Brenčić	Marijan Lincmajer
Srijeda	Sabrina Stemberga Vidak	Nikola Lovrinić	Sara Circota
Četvrtak	Damir Dekanić	Valentina Božac	Aldo Foško
Petak	Anisa Parganlija	Karmen Brajuha	Toni Kranjac

### 3.2.2. Organizacija smjena – Područni odjel Potpićan

Dežurstva učitelja	
Dan u tjednu	
Ponedjeljak	Anisa Parganlija
Utorak	Valentina Božac
Srijeda	Diana Macan
Četvrtak	Jadranka Celić Bernaz

### 3.2.3. Organizacija smjena – Područni odjel Buzet

Dežurstva učitelja	
Dan u tjednu	
Ponedjeljak	Nikola Lovrinić
Utorak	Diego Vitasović
Srijeda	Andrej Karan
Četvrtak	Sara Circota
Petak	Davide Circota

### 3.2.4. Organizacija smjena – Područni odjel Lovran

Dežurstva učitelja	
Dan u tjednu	
Ponedjeljak	Kristina Puh Leko
Utorak	Kristina Kalokira
Srijeda	Leonarda Romić
Četvrtak	Hrvoje Puškarić
Petak	Filip Leko

Nastava glazbala, solfeggia i skupnog muziciranja odvija se u popodnevnoj smjeni jer su učenici prijepodne zauzeti obvezama u općeobrazovnoj školi.

### 3.3. Godišnji kalendar rada

#### 3.3.1. Obrazovna razdoblja

1. polugodište	6. rujan 2021. – 23. prosinac 2021.
2. polugodište	10. siječanj 2022. – 21. lipanj 2022.

#### 3.3.2. Broj dana

Mjesec	Radnih dana	Nastavnih dana	Blagdani, neradni i nenastavni dani
Rujan 2021.	22	19	11
Listopad 2021.	21	21	10
Studeni 2021.	20	18	12
Prosinac 2021.	23	16	15
Siječanj 2021.	20	16	15
Veljača 2022.	20	15	13
Ožujak 2022.	23	23	8
Travanj 2022.	20	14	16
Svibanj 2022.	21	21	10
Lipanj 2022.	20	14	16
Srpanj 2022.	21	0	10
Kolovoz 2022.	21	0	10
<b>UKUPNO</b>	<b>252</b>	<b>178</b>	<b>145</b>

#### 3.3.3. Odmori učenika

Odmor	Trajanje	Početak nastave
Jesenski odmor	2. studeni 2021. – 3. studeni 2021.	4. studeni 2021.
Zimski odmor – 1. dio	24. prosinac 2021. – 7. siječanj 2022.	10. siječanj 2022.
Zimski odmor – 2. dio	21. veljače 2022. – 25. veljače 2022.	28. veljače 2022.
Proljetni odmor	14. travanj 2022. – 22. travanj 2022.	25. travanj 2022.

#### 3.3.4. Neradni i nenastavni dani

Datum	Dan	Naziv
1. studeni 2021.	Ponedjeljak	<i>Svi Sveti</i>
18. studeni 2021.	Četvrtak	<i>Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje</i>
9. prosinac 2021.	Četvrtak	<i>Dan škole</i>
25. prosinac 2021.	Subota	<i>Božić</i>
26. prosinac 2021.	Nedjelja	<i>Sveti Stjepan</i>
1. siječanj 2022.	Subota	<i>Nova godina</i>
6. siječanj 2022.	Četvrtak	<i>Sveta tri kralja</i>
17. travanj 2022.	Nedjelja	<i>Uskrs</i>

18. travanj 2022.	Ponedjeljak	<i>Uskršnji понедјелјак</i>
1. svibanj 2022.	Nedjelja	<i>Praznik rada</i>
30. svibanj 2022.	Ponedjeljak	<i>Dan državnosti</i>
16. lipanj 2022.	Četvrtak	<i>Tijelovo</i>
22. lipanj 2022.	Srijeda	<i>Dan antifašističke borbe</i>
5. kolovoz 2022.	Petak	<i>Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja</i>
15. kolovoz 2022.	Ponedjeljak	<i>Velika Gospa</i>

### 3.3.5. Popravni ispiti, ispiti za osobne potrebe i podjele svjedodžbi

1. rok popravnih ispita i ispita za osobne potrebe	7. srpanj 2022.
2. rok popravnih ispita i ispita za osobne potrebe	29. kolovoz 2022.
Podjela svjedodžbi	4. srpanj 2022. – 8. srpanj 2022.

## 3.4. Raspored sati

### 3.4.1 Matična škola Labin

<b>Učionica br.</b>	<b>Ponedjeljak</b>	<b>Utorak</b>	<b>Srijeda</b>	<b>Četvrtak</b>	<b>Petak</b>	<b>Subota</b>
<b>1</b>	14:30-20:00 Filip Leko	13:15-19:00 Robert Mikuljan	11:30-18:30 Sabrina Stemberga Vidak		11:30-15:00 Sabrina Stemberga Vidak	
<b>2</b>	14:00-20:45 Damjan Grbac	13:15-19:00 Aleks Nadišić	12:30-17:30 Sergio Kovačić	12:30-13:30 Robert Mikuljan		
<b>3</b>		12:30-17:00 Anisa Parganlija	13:30-20:00 Anisa Parganlija	14:30-19:00 Anisa Parganlija	13:30-17:30 Anisa Parganlija	
<b>4</b>	15:00-16:00 Valentina Božac	13:00-14:00 Valentina Božac  14:30-19:30 Jadranka Celić Bernaz	13:45-14:45 Jadranka Celić Bernaz  15:00-15:45 Hrvoje Puškarić	13:00-19:30 Valentina Božac	15:00-16:30 Jadranka Celić Bernaz	
<b>5</b>	14:15-15:45 Jadranka Celić Bernaz  15:45-19:15 Đenana Levak	13:30-20:00 Goran Benevkić	13:15-16:00 Valentina Božac	14:00-17:30 Đenana Levak		

<b>6</b>	13:45-19:15 Edi Šiljak	12:45-18:45 Damir Dekanić	13:45-19:15 Edi Šiljak	13:30-18:30 Damir Dekanić	11:45-12:45 Damir Dekanić	
<b>Mala koncertna dvorana</b>	12:30-16:00 Melita Spahić Bezjak  17:00-19:30 Diana Macan (zbor)		13:30-16:00 Melita Spahić Bezjak	17:30-21:00 Vitalij Klok		11:15-15:00 Vitalij Klok
<b>7</b>	12:30-16:30 Karmen Brajuha	13:30-16:30 Karmen Brajuha	11:30-16:30 Karmen Brajuha	11:00-15:00 Karmen Brajuha	13:00-16:00 Karmen Brajuha	
<b>8</b>	12:45-17:00 Vesela Brenčić	13:30-15:30 Vesela Brenčić	13:30-17:00 Vesela Brenčić	12:30-16:15 Vesela Brenčić		
<b>Učionica solfeggia</b>	15:00-16:30 Aldo Foško 17:00-18:30 Đenana Levak	14:30-20:00 Đenana Levak	15:30-19:00 Nikola Lovrić	15:00-18:30 Diana Macan	14:30-20:00 Đenana Levak	9:30-11:00 Đenana Levak
<b>9</b>	13:00-18:30 Toni Kranjac	14:00-19:30 Sara Circota	14:00-20:00 Sara Circota	14:00-19:00 Toni Kranjac	13:30-16:30 Toni Kranjac	
<b>Kino dvorana</b>				15:00-20:00 Aldo Foško (ork., ans. gitara)		
<b>10</b>	13:30-20:00 Marijan Lincmajer	13:00-19:15 Marijan Lincmajer	17:00-19:30 Marijan Lincmajer	13:30-20:00 Marijan Lincmajer	12:00-16:30 Marijan Lincmajer	

### 3.4.2 Područni odjel Potpićan

<b>Učionica br.</b>	<b>Ponedjeljak</b>	<b>Utorak</b>	<b>Srijeda</b>	<b>Četvrtak</b>
<b>4</b>	14:30-19:00 Anisa Parganlija	16:30-19:30 Edi Šiljak	15:30-16:30 Karmen Brajuha	
<b>5</b>	16:00-19:30 Jadranka Celić Bernaz	15:00-17:30 Valentina Božac	15:00-16:30 Jadranka Celić Bernaz	14:30-19:00 Jadranka Celić Bernaz
<b>7</b>	15:00-16:30 Diana Macan  16:30-19:00 Valentina Božac	15:00-16:30 Diana Macan	15:00-19:00 Diana Macan	

### 3.4.3. Područni odjel Buzet

<b>Učionica br.</b>	<b>Ponedjeljak</b>	<b>Utorak</b>	<b>Srijeda</b>	<b>Četvrtak</b>	<b>Petak</b>
<i>Glazbena kultura, Suteren</i>	14:30-17:30 Davide Circota	14:30-18:30 Davide Circota	14:30-17:30 Davide Circota	14:30-17:30 Davide Circota	14:30-17:00 Davide Circota
<i>Mala učionica kraj blagovaone</i>	14:15-18:00 Damir Dekanić		14:45-18:30 Damir Dekanić		
<i>Engleski jezik, 1. kat</i>	14:00-19:30 Andrej Karan	14:30-18:30 Diego Vitasović	14:00-19:30 Andrej Karan	15:00-18:30 Diego Vitasović	
<i>1 (mat.), 1. kat</i>	15:00-19:30 Sara Circota	14:30-19:00 Sergio Kovačić	14:00-20:00 Kristina Kalokira	14:30-19:00 Sergio Kovačić	15:00-20:00 Hrvoje Puškarić
<i>3, 1. kat</i>			14:30-18:30 Diego Vitasović	15:00-19:30 Sara Circota	
<i>Tehnička kultura, suteren</i>	15:00-18:30 Nikola Lovrinić	15:45-18:30 Nikola Lovrinić	14:45-16:15 Aldo Foško  17:30-19:30 Aldo Foško	15:45-19:00 Nikola Lovrinić	15:45-18:30 Nikola Lovrinić
<i>Dvorana</i>	17:30-20:00 Vitalij Klok		16:30-17:15 Aldo Foško  17:30-19:00 Vitalij Klok		17:30-21:00 Vitalij Klok

### 3.4.4. Područni odjel Lovran

<b>Učionica br.</b>	<b>Ponedjeljak</b>	<b>Utorak</b>	<b>Srijeda</b>	<b>Četvrtak</b>	<b>Petak</b>
<i>101</i>	13:30-17:00 Kristina Kalokira	14:30-19:00 Kristina Kalokira		13:30-17:00 Kristina Kalokira	13:30-15:00 Kristina Kalokira
<i>102</i>	16:30-18:00 Hrvoje Puškarić	17:30-19:00 Hrvoje Puškarić		14:30-17:00 Hrvoje Puškarić	13:30-17:00 Vesela Brenčić
<i>104</i>		14:15-18:15 Mihalj Ivković	16:30-19:00 Mihalj Ivković		13:30-20:00 Damir Dekanić
<i>Kraj knjižnice</i>	12:00-15:00 Sergio Kovačić	13:00-18:30 Damjan Grbac	12:00-20:00 Vanja Posavec		13:15-16:00 Sergio Kovačić
<i>106</i>		13:00-18:30 Toni Kranjac			16:00-19:00 Sara Circota
<i>107</i>	13:30-18:00 Kristina Puh Leko	13:30-18:00 Kristina Puh Leko	13:30-17:00 Kristina Puh Leko	14:30-19:00 Kristina Puh Leko	13:30-19:00 Kristina Puh Leko
<i>108</i>	15:00-20:00 Leonarda Romić	15:30-17:30 Filip Leko  17:40-18:25 Leonarda Romić	15:30-18:00 Filip Leko	16:30-20:00 Filip Leko	14:30-17:00 Filip Leko

<b>Glazbena kultura</b>		18:30-20:00 Aldo Foško	16:30-20:00 Leonarda Romić	15:20-19:30 Leonarda Romić	
<b>Vjeronauk</b>		14:30-16:00 Edi Šiljak  18:30-20:00 Leonarda Romić			
<b>Dvorana</b>	16:45-19:30 Melita Spahić Bezjak	17:00-20:30 Vitalij Klok	16:45-19:30 Melita Spahić Bezjak		

### 3.5. Dnevna i tjedna organizacija rada

Umjetnička škola Matka Brajše Rašana radi u petodnevnom radnom tjednu. Matična škola u Labinu otvorena je svaki dan od 7-21 sat. Nastava se u cijelosti, kako u Matičnoj školi, tako i u područnim odjelima odvija poslijepodne, uzimajući u obzir obveze učenika u općeobrazovnim ustanovama.

U matičnoj školi u Labinu ustrojen je rad administrativno tehničke službe i ravnateljice. Radno vrijeme ravnateljice je od 10-18, tajništva 8-16, računovodstva ponедjeljkom i srijedom od 7-15 te petkom od 11-15, spremaćice od 13-21 za vrijeme trajanja nastave, a za vrijeme učeničkih odmora od 8-16 ili po dogovoru. Radno vrijeme domara je od 8-12 ili po dogovoru.

Raspored održavanja nastave utvrđuje se na roditeljskim sastancima na početku školske godine.

Individualna nastava kao i svi oblici skupne nastave održavaju se u pravilu dva puta tjedno. U školskoj godini 2021./2022., a radi poštivanja epidemioloških mjera i preporuka te svođenja na minimum kontakata među učenicima, pretežno sva nastava se održava jednom tjedno u blok-satima.

Organiziranog prijevoza u školu nema te učenike na nastavu uglavnom dovoze roditelji.

U školi nije organizirana prehrana.

<b>Oblik odgojno obrazovnog rada</b>	<b>Tjedna satnica</b>
Individualna nastava - 1. - 3. razred OGŠ	2 x 30' (1 x 60')
Individualna nastava - 4. - 6. razred OGŠ	2 x 45' (1 x 90')
Solfeggio	2 x 45' (1 x 90')
Skupno muziciranje – orkestar	2 x 60' (1 x 120')
Skupno muziciranje - pjevački zbor: Matična škola Labin, PO Lovran i PO Buzet	2 x 60' (1 x 120')

Skupno muziciranje - ansambl gitara, ansambl udaraljki - Matična škola Labin	2 x 60' (1 x 120')
Skupno muziciranje - komorni ansambl - PO Potpićan, PO Lovran i PO Buzet	2 x 60' (1 x 120')
Suvremenih ples - Matična škola Labin, PO Lovran i PO Buzet	4 x 45' (2 x 90')
Klasični balet - Matična škola Labin, PO Lovran i PO Buzet	2 x 45' (1 x 90')
Ritmika i glazba - Matična škola Labin, PO Lovran i PO Buzet	2 x 45' (1 x 90')
Klavir izborni - plesni odjel	1 x 45'
Klavir izborni - 6. razred OGŠ	1 x 30'
Pripremni glazbeni i plesni programi	2 x 45' (1 x 90')

## 4. GODIŠNJI I TJEDNI FOND SATI

### 4.1. Ukupan godišnji fond sati nastavnih predmeta po razredima i oblicima odgojno obrazovnog rada

Nastavni predmet	Godišnji broj sati nastave						Ukupno planirano
	I. raz.	II. raz.	III. raz.	IV. raz.	V. raz.	VI. raz.	
Klavir	1727	467	840	700	700	840	5274
Harmonika	233	420	327	210	140	140	1470
Gitara	1307	467	607	980	490	140	3991
Flauta	280	140	187	70	280	0	957
Saksofon	94	47	94	0	0	70	305
Klarinet	0	0	47	0	0	210	257
Violina	327	280	140	490	70	140	1447
Udaraljke	140	94	94	210	140	140	818
Suvremenih ples	560 (ukupno po kombinacijama)	0	0	0	0	0	560
Klasični balet	210 (ukupno po kombinacijama)	0	0	0	0	0	210
Ritmika i glazba	210 (ukupno po kombinacijama)	0	0	0	0	0	210
Izborni klavir (plesni odjel)	-	47	-	-	-	-	47
Izborni klavir (VI.r.)	0	0	0	0	0	100	100
Solfeggio	560	350	420	350	210	140	2030
Orkestar Labin	0	0	+	+	+	+	140
Zbor Labin	0	0	+	+	+	+	95
Zbor Buzet	0	0	+	+	+	+	95
Zbor Lovran	0	0	+	+	+	+	95
Ansambl gitara Labin	0	0	+	+	+	+	95
Ansambl udaraljki Labin	0	0	+	+	+	+	95
Komorna Lovran	0	0	+	+	+	+	95
Komorna Buzet	0	0	+	+	+	+	95
Komorna Potpićan	0	0	+	+	+	+	95
<b>UKUPNO:</b>	<b>5648</b>	<b>2312</b>	<b>2756</b>	<b>3010</b>	<b>2030</b>	<b>1920</b>	<b>18 576</b> <i>(sa satima komorne, orkestra i zbora)</i>

#### 4.1.2. Godišnji fond sati - Matična škola Labin

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave						Ukupno planirano
	I. raz.	II. raz.	III. raz.	IV. raz.	V. raz.	VI. raz	
Klavir	467	234	374	350	280	140	1845
Harmonika	94	47	280	140	0	140	701
Gitara	560	280	374	490	280	70	2054
Flauta	187	94	47	70	70	0	468
Saksofon	47	0	47	0	0	70	164
Klarinet	0	0	47	0	0	70	117
Violina	187	140	47	210	70	70	724
Udaraljke	94	94	94	140	140	140	702
Suvremeni ples	210 (komb. I./II./III.)	0	0	0	0	0	210
Klasični balet	70 (komb. I./II.III.)	0	0	0	0	0	70
Ritmika i glazba	70 (komb. I./II.III.)	0	0	0	0	0	70
Izborni klavir (VI.r)	0	0	0	0	0	25	25
Izborni klavir (plesni odjel)	0	47	0	0	0	0	47
Solfeggio	210	140	210	140	70	70	840
Orkestar	0	0	+	+	+	+	140
Zbor	0	0	+	+	+	+	95
Ansambl gitara	0	0	+	+	+	+	95
Ansambl udaraljki	0	0	+	+	+	+	95
<b>Ukupno:</b>	<b>2196</b>	<b>1076</b>	<b>1520</b>	<b>1540</b>	<b>910</b>	<b>795</b>	<b>8462</b> <i>(sa satima ansambala, orkestra i zbara)</i>

#### 4.1.3. Godišnji fond sati – Područni odjel Potpićan

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave						Ukupno planirano
	I. raz.	II. raz.	III. raz.	IV. raz.	V. raz.	VI. raz.	
Klavir	280	47	94	0	70	70	561
Harmonika	47	0	0	0	0	0	47
Gitara	140	0	47	0	0	0	187
Violina	0	47	0	70	0	0	117
Klarinet	0	0	0	0	0	70	70

<b>Saksofon</b>	0	47	0	0	0	0	47
<b>Solfeggio</b>	70	70 (komb. II./III.)	0	70 (komb. IV./V./VI.)	0	0	210
<b>Izborni klavir (VI.r)</b>	-	-	-	-	-	25	25
<b>Komorna Potpićan</b>	-	-	+	+	+	+	95
<b>Ukupno:</b>	<b>537</b>	<b>211</b>	<b>141</b>	<b>140</b>	<b>70</b>	<b>165</b>	<b>1359</b> <i>(sa satima komorne)</i>

#### 4.1.4. Godišnji fond sati – Područni odjel Buzet

<b>Nastavni predmet</b>	<b>Godišnji broj sati redovne nastave</b>						<b>Ukupno Planirano</b>
	<b>I. raz.</b>	<b>II. raz.</b>	<b>III. raz.</b>	<b>IV. raz.</b>	<b>V.raz.</b>	<b>VI. raz.</b>	
<b>Klavir</b>	234	47	140	210	70	280	981
<b>Harmonika</b>	94	234	0	70	70	0	468
<b>Flauta</b>	94	47	94	0	140	0	375
<b>Gitara</b>	280	47	47	280	210	0	864
<b>Violina</b>	47	94	0	140	0	0	281
<b>Udaraljke</b>	47	0	0	70	0	0	117
<b>Suvremeni ples</b>	140						140
<b>Klasični balet</b>	70						70
<b>Ritmika i glazba</b>	70						70
<b>Solfeggio</b>	140	70	70	70	70 (komb. V./VI)	0	420
<b>Komorna glazba</b>	0	0	+	+	+	+	95
<b>Zbor</b>	-	-	+	+	+	+	95
<b>Ukupno:</b>	<b>1216</b>	<b>539</b>	<b>351</b>	<b>840</b>	<b>560</b>	<b>280</b>	<b>3976</b> <i>(sa satima komorne glazbe i zbora)</i>

#### 4.1.5. Godišnji fond sati – Područni odjel Lovran

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave						Ukupno planirano
	I. raz.	II. raz.	III. raz.	IV. raz.	V.raz.	VI. raz.	
Klavir	747	140	234	140	280	350	1891
Harmonika	0	140	47	0	70	0	257
Flauta	0	0	47	0	70	0	117
Klarinet	0	0	0	0	0	70	70
Gitara	327	140	140	210	0	70	887
Violina	94	0	94	70	0	70	328
Saksofon	47	0	47	0	0	0	94
Suvremenih ples	210 (komb. I./IV.)	0	0	0	0	0	210
Klasični balet	70 (komb. I./IV.)	0	0	0	0	0	70
Ritmika i glazba	70 (komb. I./IV.)	0	0	0	0	0	70
Solfeggio	140	70	140	70	70	70	560
Izborni klavir (VI.r)	0	0	0	0	0	50	50
Zbor	0	0	+	+	+	+	95
Komorna glazba	0	0	+	+	+	+	95
<b>Ukupno:</b>	<b>1705</b>	<b>490</b>	<b>749</b>	<b>490</b>	<b>490</b>	<b>680</b>	<b>4794 (sa satima komorne glazbe i zbora)</b>

Napomena: individualna nastava za učenike od 1. do 3. razreda u trajanju od 30' po satu prevorena je u obračunski sat u trajanju od 45'.

#### 4.2. Godišnji fond sati po grupama pripremnih glazbenih i plesnih programa za predškolsku djecu

Glazbeni program predškolske dobi	Broj polaznika	Broj grupe	Nositelji programa	Broj sati tjedno	Ukupno planirano
Glazbeni pripremni program Labin A grupa	10	1	Katja Faraguna	2	70
Glazbeni pripremni program Labin B grupa	10	1	Katja Faraguna	2	70

Glazbeni pripremni program Lovran	10	1	Leonarda Romić	2	70
Plesni pripremni program Labin <i>A grupa</i>	10	1	Vitalij Klok	2	70
Plesni pripremni program Labin <i>B grupa</i>	10	1	Vitalij Klok	2	70
Plesni pripremni program Lovran	10	1	Vitalij Klok	2	70
Plesni pripremni program Buzet <i>A grupa</i>	10	1	Vitalij Klok	2	70
<b>Ukupno:</b>	<b>70</b>	<b>7</b>			<b>490</b>

### 4.3. Tjedni broj sati po razredima i oblicima odgojno obrazovnog rada

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.a MŠ Labin	Solfeggio	10		2
	Gitara	3	6	
	Violina	2	4	
	Klavir	3	6	
	Harmonika	1	2	
	Udaraljke	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>20</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.b MŠ Labin	Solfeggio	12		2
	Gitara	2	4	
	Violina	1	2	
	Flauta	4	8	
	Saksofon	1	2	
	Klavir	2	4	
	Harmonika	1	2	
	Udaraljke	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>24</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.c MŠ Labin	Solfeggio	13		2
	Gitara	7	14	
	Violina	1	2	
	Klavir	5	10	
<b>Ukupno sati</b>			<b>26</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.d PO Potpićan	Solfeggio	10		2
	Gitara	3	6	
	Klavir	6	12	
	Harmonika	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>20</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.e PO Buzet	Solfeggio	9		2
	Gitara	4	8	
	Violina	1	2	
	Klavir	2	4	
	Flauta	2	4	
<b>Ukupno sati</b>			<b>18</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.f PO Buzet	Solfeggio	10		2
	Gitara	2	4	
	Klavir	3	6	
	Harmonika	2	4	
	Udaraljke	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>16</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.g PO Lovran	Solfeggio	14		2
	Gitara	3	6	
	Violina	1	2	
	Klavir	9	18	
	Saksofon	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>28</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.h PO Buzet	Solfeggio	12		2
	Gitara	4	8	
	Violina	1	2	
	Klavir	7	14	
<b>Ukupno sati</b>			<b>24</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
II.a MŠ Labin	Solfeggio	10		2
	Gitara	4	8	
	Violina	1	2	
	Klavir	3	6	
	Flauta	1	2	
	Udaraljke	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>20</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>II.b MŠ Labin</b>	Solfeggio	9		2
	Gitara	2	4	
	Violina	2	4	
	Klavir	2	4	
	Harmonika	1	2	
	Flauta	1	2	
	Udaraljke	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>18</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>II.c./III.d PO Potpićan</b>	Solfeggio	6		2
	Gitara	1	2	
	Violina	1	2	
	Klavir	3	6	
	Saksofon	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>12</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>II.d PO Buzet</b>	Solfeggio	10		2
	Gitara	1	2	
	Violina	2	4	
	Klavir	1	2	
	Harmonika	5	10	
	Flauta	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>20</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>II.e PO Lovran</b>	Solfeggio	9		2
	Gitara	3	6	
	Klavir	3	6	
	Harmonika	3	6	
<b>Ukupno sati</b>			<b>18</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>III.a MŠ Labin</b>	Solfeggio	7		2
	Gitara	3	6	
	Violina	1	2	
	Klavir	1	2	
	Harmonika	2	4	
<b>Ukupno sati</b>			<b>14</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>MŠ Labin</b> <b>III.b</b>	Solfeggio	10		2
	Gitara	2	4	
	Klarinet	1	2	
	Klavir	2	4	
	Harmonika	3	6	
	Udaraljke	2	4	
<b>Ukupno sati</b>			<b>20</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>MŠ Labin</b> <b>III.c</b>	Solfeggio	11		2
	Gitara	3	6	
	Harmonika	1	2	
	Klavir	5	10	
	Flauta	1	2	
	Saksofon	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>22</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>PO Buzet</b> <b>III.e</b>	Solfeggio	6		2
	Gitara	1	2	
	Flauta	2	4	
	Klavir	3	6	
<b>Ukupno sati</b>			<b>12</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>PO Lovran</b> <b>III.f</b>	Solfeggio	5		2
	Klavir	3	6	
	Flauta	1	2	
	Saksofon	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>10</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
<b>PO Lovran</b> <b>III.g</b>	Solfeggio	8		2
	Gitara	3	6	
	Violina	2	4	
	Klavir	2	4	
	Harmonika	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>16</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>MŠ Labin</b> <b>IV.a</b>	Solfeggio	12		2
	Gitara	4	8	
	Harmonika	2	4	
	Klavir	5	10	
	Violina	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>24</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>IV.b MŠ Labin</b>	Solfeggio	8		2
	Gitara	3	6	
	Violina	2	4	
	Flauta	1	2	
	Udaraljke	2	4	
<b>Ukupno sati</b>		<b>16</b>		<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>IV. c/V. b/VI. b PO Potpićan</b>	Solfeggio	4		2
	Klavir	2	4	
	Klarinet	1	2	
	Violina	1	2	
<b>Ukupno sati</b>		<b>8</b>		<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>IV.d PO Buzet</b>	Solfeggio	11		2
	Gitara	4	8	
	Harmonika	1	2	
	Udaraljke	1	2	
	Klavir	3	6	
	Violina	2	4	
<b>Ukupno sati</b>		<b>22</b>		<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>IV.e PO Lovran</b>	Solfeggio	6		2
	Gitara	3	6	
	Violina	1	2	
	Klavir	2	4	
<b>Ukupno sati</b>		<b>12</b>		<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>V.a MŠ Labin</b>	Solfeggio	12		2
	Gitara	4	8	
	Udaraljke	2	4	
	Klavir	4	8	
	Flauta	1	2	
	Violina	1	2	
<b>Ukupno sati</b>		<b>24</b>		<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
<b>V.c / VI.c PO Buzet</b>	Solfeggio	11		2
	Gitara	3	6	
	Klavir	5	10	
	Flauta	2	4	
	Harmonika	1	2	
<b>Ukupno sati</b>		<b>22</b>		<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
V.d PO Lovran	Solfeggio	6		2
	Flauta	1	2	
	Klavir	4	8	
	Harmonika	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>12</b>	<b>2</b>
Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
VI.a MŠ Labin	Solfeggio	8		2
	Gitara	1	2	
	Klavir	5	10	
	Violina	1	2	
	Klarinet	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>16</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 45'	Nastavni sat 45'
VI.d PO Lovran	Solfeggio	10		2
	Gitara	1	2	
	Klavir	2	4	
	Violina	1	2	
	Saksofon	1	2	
	Harmonika	2	4	
	Udaraljke	2	4	
	Klarinet	1	2	
<b>Ukupno sati</b>			<b>20</b>	<b>2</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.i/II.i/III.i Matična škola Labin Plesni odjel	Suvremeni ples	9		6
	Klasični balet			2
	Ritmika i glazba			2
<b>Ukupno sati</b>				<b>10</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.k/IV.k PO Lovran Plesni odjel	Suvremeni ples	10		6
	Klasični balet			2
	Ritmika i glazba			2
<b>Ukupno sati</b>				<b>10</b>

Razred	Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
I.j PO Buzet Plesni odjel	Suvremeni ples	12		4
	Klasični balet			2
	Ritmika i glazba			2
<b>Ukupno sati</b>				<b>8</b>

Svi učenici od III. do VI. razreda osnovnog glazbenog obrazovanja, uključeni su u neki oblik skupnog muziciranja.

Razredi	Oblik skupnog muziciranja	Broj učenika	Nastavni sat 60'
III.-VI.	Mješoviti orkestar Labin	25	2
	Pjevački zbor Labin	21	2
	Komorni ansambl gitara Labin	18	2
	Ansambl udaraljkaša Labin	8	2
	Komorni ansambl Potpićan	6	2
	Pjevački zbor Lovran	21	2
	Komorni ansambl Lovran	15	2
	Pjevački zbor Buzet	16	2
	Komorni ansambl Buzet	11	2
<b>Ukupno sati</b>			<b>18</b>

Učenici VI. razreda osnovnog glazbenog obrazovanja i učenici plesnog odijela od 2. razreda mogu izabrati izborni predmet - klavir.

Nastavni predmet	Broj učenika	Nastavni sat 30'	Nastavni sat 45'
Klavir izborni (6. razred)	4	4	
Klavir izborni (plesni)	2		2
<b>Ukupno sati</b>		<b>4</b>	<b>2</b>

### **Pripremni programi**

Razredi	Grupe	Broj učenika	Nastavni sat 45'
<b>Pripremni glazbeni i plesni programi</b>	Glazbeni pripremni Labin, A grupa	10	2
	Glazbeni pripremni Labin, B grupa	10	2
	Glazbeni pripremni Lovran	7	2
	Plesni pripremni Labin, A grupa	10	2
	Plesni pripremni Labin, B grupa	10	2
	Plesni pripremni Lovran	6	2
	Plesni pripremni Buzet	11	2
<b>Ukupno sati</b>		<b>64</b>	<b>14</b>

# 5. RADNI ODNOSSI UČITELJA

## 5.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Stručna spremam	Neodređeno/određeno/vanjski suradnik	Ukupno tjedno radno vrijeme
1.	GORAN BENEVRKIĆ	VSS	Vanjski suradnik	15
2.	VALENTINA BOŽAC	VŠS	Određeno	40
3.	KARMEN BRAJUHA	VSS	Neodređeno	40
4.	VESELA BRENCIĆ	VSS	Neodređeno	40
5.	JADRANKA CELIĆ BERNAZ	VSS	Neodređeno	40
6.	DAVIDE CIRCOTA	VSS	Neodređeno	40
7.	SARA CIRCOTA	VSS	Neodređeno	40
8.	DAMIR DEKANIĆ	VSS	Neodređeno	40
9.	KATJA FARAGUNA	VSS	Određeno	7
10.	ALDO FOŠKO	VSS	Neodređeno	40
11.	DAMIAN GRBAC	VSS	Vanjski suradnik	29
12.	MIHALJ IVKOVIĆ	VSS	Neodređeno	13
13.	KRISTINA KALOKIRA	VSS	Neodređeno	40
14.	ANDREJ KARAN	VŠS	Određeno	20
15.	VITALIJ KLOK	VSS	Vanjski suradnik	33
16.	SERGIO KOVACIĆ	VSS	Određeno	40
17.	TONI KRANJAC	SSS	Neodređeno	40
18.	FILIP LEKO	VSS	Neodređeno	40
19.	ĐENANA LEVAK	VSS	Neodređeno	40
20.	MARIJAN LINCMAJER	VSS	Neodređeno	40
21.	NIKOLA LOVRINIĆ	VSS	Neodređeno	40
22.	DIANA MACAN	VSS	Neodređeno	29
23.	ROBERT MIKULJAN	VSS	Određeno	15
24.	ALEKS NADIŠIĆ	SSS	Vanjski suradnik	13
25.	ANISA PARGANLIJA	VSS	Određeno	40
26.	VANJA POSAVEC	VSS	Vanjski suradnik	20
27.	KRISTINA PUH LEKO	VSS	Neodređeno	40
28.	HRVOJE PUŠKARIĆ	VSS	Neodređeno	40
29.	LEONARDA ROMIĆ	VSS	Određeno	29
30.	MELITA SPAHIĆ BEZJAK	VSS	Neodređeno	33

31.	SABRINA STEMBERGA VIDAK	VSS	Određeno	18
32.	EDI ŠILJAK	VSS	Neodređeno	36
33.	DIEGO VITASOVIĆ	VSS	Neodređeno	24

## 5.2. Podaci o učiteljima pripravnicima

Redni broj	Ime i prezime pripravnika/ce	Struka	Ime i prezime mentora/ice
1.	MELITA SPAHIĆ BEZJAK	Suvremeni ples	Katarina Đurđević
2.	LEONARDA ROMIĆ	Solfeggio	Nikola Lovrinić
3.	VALENTINA BOŽAC	Klavir	Jadranka Celić Bernaz
4.	TONI KRANJAC	Klarinet	Goran Prša

# 6. PLAN RADA RAVNATELJICE, STRUČNIH TIJELA ŠKOLE I ODGOJNO- OBRAZOVNIH DJELATNIKA

## 6.1. Ravnateljica – godišnji plan i program rada

Poslovi	Sadržaj rada
Planiranje i programiranje	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ koordinacija izrade Školskog kurikuluma</li><li>➤ izrada Godišnjeg plana i programa rada škole</li><li>➤ izrada programa rada ravnatelja</li><li>➤ raspored radnih zadataka radnika škole</li></ul>
Organizacija rada škole	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ rad na stvaranju uvjeta za nesmetan rad škole:</li><li>➤ raspored učioničkog prostora</li><li>➤ izvješće na početku školske godine</li><li>➤ kadrovska problematika</li><li>➤ organizacija rada učitelja</li><li>➤ organizacija kulturne i javne djelatnosti škole</li><li>➤ suradnja škole s kulturnim ustanovama</li><li>➤ organizacija stručnih predavanja za učitelje</li><li>➤ praktična predavanja za učitelje</li><li>➤ praćenje realizacije nastavnog plana i programa</li><li>➤ praćenje rada radnika škole</li><li>➤ imenovanje ispitihih povjerenstava, na prijedlog Učiteljskog vijeća</li><li>➤ organizacija cijelokupnog postupka upisa učenika u prvi razred:<ul style="list-style-type: none"><li>a) upoznavanje zainteresiranih o uvjetima upisa, rokovima, organizacijom u školi te nastavnim planom i programom</li><li>b) formiranje povjerenstva za upis</li></ul></li><li>➤ izvješće na kraju školske godine – realizacija Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma</li></ul>
Pedagoško – instruktivni rad	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ opće konzultacije s učiteljima</li><li>➤ posjećivanje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada</li><li>➤ analiziranje rada učitelja</li><li>➤ osiguravanje stručnog osposobljavanja i usavršavanja učitelja i ostalih radnika</li><li>➤ pomoći učiteljima na izvršavanju poslova i programa rada</li><li>➤ uvođenje u nastavu učitelja pripravnika i novoprimaljenih učitelja</li><li>➤ pomoći učiteljima u suradnji s roditeljima</li><li>➤ suradnja s pročelnicima odjela u opremanju učionica i školske nototekе</li><li>➤ pregled pedagoške dokumentacije</li></ul>
Rad s roditeljima i učenicima	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ individualni razgovori s roditeljima i učenicima</li></ul>

Suradnja sa stručnim tijelima škole	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sazivanje, pripremanje i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća</li> <li>➤ nazočnost i rad u stručnim aktivima i razrednim vijećima</li> </ul>
Administrativno – finansijsko posovanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kontrola i potpis učeničke dokumentacije</li> <li>➤ kontrola i potpis pravnih akata koji su u kompetenciji ravnatelja</li> </ul>
Suradnja s institucijama prosvjetnih vlasti i društvenim organizacijama	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ suradnja s upravnim tijelom županije nadležnim za poslove obrazovanja, kao i službom za društvene djelatnosti</li> <li>➤ suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja</li> <li>➤ suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje</li> <li>➤ suradnja s Osnivačem</li> <li>➤ suradnja s Istarskom županijom</li> <li>➤ suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje</li> </ul>
Stručno usavršavanje ravnatelja (prema navedenom godišnjem planu)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ individualni rad na stručnom usavršavanju</li> <li>➤ rad na provođenju Zakona o osnovnom i srednjem školstvu i drugih propisa</li> <li>➤ redovno posjećivanje specijaliziranih seminara za ravnatelje</li> </ul>
Ostalo	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ predlaže Školskom odboru Školski kurikulum, Godišnji plan i program rada škole, Financijski plan te Polugodišnji i Godišnji obračun</li> <li>➤ predlaže Školskom odboru Statut i druge opće akte</li> <li>➤ odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno zakonu o osnovnom i srednjem školstvu</li> <li>➤ provodi odluke stručnih tijela i Školskog odbora</li> <li>➤ poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa</li> <li>➤ brine o sigurnosti, pravima i interesima učenika i radnika škole</li> <li>➤ odgovara za sigurnost učenika i radnika škole</li> <li>➤ nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu i e-Dnevnike</li> <li>➤ izvještava Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja i Školski odbor o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika</li> </ul>

RADNO VRIJEME RAVNATELJICE ŠKOLE je 8 sati dnevno odnosno 40 sati tjedno, a organizirat će se u pravilu od 10:00-18:00 sati, odnosno ovisno o situacijama i potrebama ustanove.

## 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

Izvršitelj	Vrijeme izvršenja	Sadržaj rada
UČITELJSKO VIJEĆE	rujan – listopad 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ predlaganje razrednih odjela i obrazovnih skupina</li> <li>➤ aktivnosti škole na početku nove školske godine</li> <li>➤ predlaganje Školskog kurikuluma</li> <li>➤ upoznavanje s Pravilnikom o ocjenjivanju, Etičkim kodeksom i ostalim pravilnicima</li> <li>➤ razmatra i odlučuje o akceleracijama učenika</li> </ul>

UČITELJSKO VIJEĆE	prosinac 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ analiza rada i postignutih rezultata na kraju prvog polugodišta</li> <li>➤ priprema i sudjelovanje u organizaciji obilježavanja Dana škole</li> <li>➤ smjernice za rad u 2. polugodištu</li> <li>➤ razmatra i raspravlja o izvješću ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika</li> </ul>
UČITELJSKO VIJEĆE	travanj – svibanj 2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kraća analiza ostvarenja Školskog kurikuluma</li> <li>➤ informacije vezane uz kraj školske godine</li> <li>➤ predlaganje ispitnih povjerenstava za provođenje godišnjih ispita</li> <li>➤ pripreme i provođenje prijemnih audicija za upis učenika u 1. razred</li> </ul>
UČITELJSKO VIJEĆE	lipanj 2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ utvrđivanje uspjeha na kraju školske godine</li> <li>➤ pohvale učenicima</li> <li>➤ upućivanje učenika na dodatni rad, odnosno popravni ispit</li> <li>➤ razmatra i raspravlja o izvješću ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika</li> </ul>
UČITELJSKO VIJEĆE	kolovoz 2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ priprema Školskog kurikuluma</li> <li>➤ analiza uspjeha učenika nakon drugog roka popravnih ispita</li> <li>➤ aktivnosti vezane za početak nove školske godine</li> </ul>

U školskoj godini 2021./2022. sjednice učiteljskog vijeća planirane su najmanje jednom u dva mjeseca, a prema potrebi i češće. Dnevni red sjednica utvrđivat će se prema prioritetima i važnosti pojedinih tema.

### 6.3. Plan rada učitelja

Poslovi	Sadržaj rada
Kontinuirani poslovi tijekom cijele školske godine	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ redovito održavanje nastave</li> <li>➤ upoznavanje s učenicima upisanim u 1. razred</li> <li>➤ unošenje podataka u e-Dnevnik i matičnu knjigu</li> <li>➤ rad na pozitivnoj afirmaciji i uspješnoj identifikaciji učenika</li> <li>➤ kontinuirano individualno stručno usavršavanje za pravilan psihološki pristup učeniku i što veći stupanj razumijevanja pojedinih etapa rasta i razvoja učenika</li> <li>➤ permanentno praćenje rezultata u učenju i oblika ponašanja pojedinaca u odnosima učenik-učenik, učenik-učitelj, učenik-okolina</li> <li>➤ redovito praćenje izostanaka učenika i pravovremeno reagiranje u skladu s pravilnikom škole u izvješćivanju roditelja</li> <li>➤ upoznavanje razrednika, Razrednog vijeća i Učiteljskog vijeća s problemima pojedinog učenika</li> <li>➤ kontinuirana suradnja s roditeljima u prevenciji ili saniranju poremećaja u ponašanju učenika</li> <li>➤ rad s darovitim učenicima i priprema za natjecanja</li> </ul>
Suradnja s ravnateljicom i stručnim tijelima škole	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ rad u Učiteljskom vijeću: razmatranje problema pojedinca, predlaganje mjera</li> <li>➤ rad u stručnim aktivima škole</li> </ul>
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vođenje pedagoške dokumentacije – sve u online obliku (e-Dnevnići)</li> <li>➤ vođenje zapisnika sa sjednica učiteljskog vijeća</li> <li>➤ davanje informacija roditeljima</li> <li>➤ administrativne obveze prema tajništvu i ravnatelju</li> </ul>

### 6.4. Plan rada razrednih vijeća

Vrijeme izvršenja	Sadržaj rada
rujan 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ održavanje roditeljskih sastanaka</li> <li>➤ provođenje izbora za članove Vijeća roditelja</li> </ul>
prosinac 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ analiza obrazovnih dostignuća na kraju 1. polugodišta</li> <li>➤ realizacija plana i programa u 1. polugodištu</li> </ul>
lipanj 2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ analiza obrazovnih dostignuća na kraju školske godine</li> <li>➤ utvrđuje ocjenu iz vladanja na prijedlog razrednika</li> </ul>
tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ održavanje sjednica po potrebi vezano uz donošenje pedagoških mjera u okviru svojih ovlasti i ostalih aktualnosti</li> <li>➤ skrbi o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu</li> <li>➤ surađuje s roditeljima/skrbnicima učenika</li> </ul>

## 6.5. Plan rada razrednika

Poslovi	Sadržaj rada
Kontinuirani poslovi tijekom cijele školske godine	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ skrbi o realizaciji nastavnog plana i programa i godišnjeg plana i programa u svojim razrednim odjelima</li><li>➤ skrbi o redovitom pohađanju nastave i izvršavanju drugih obveza učenika</li><li>➤ prati rad učenika svojih razrednih odjela</li><li>➤ održava roditeljske sastanke</li><li>➤ skrbi o redovitom popunjavanju pedagoške dokumentacije</li><li>➤ podnosi izvješća o radu razrednih odjela</li><li>➤ poziva na razgovor u školu roditelja koji ne skrbi o učenikovom redovitom izvršavanju školskih obveza</li><li>➤ skrbi o redovitom ocjenjivanju učenika iz nastavnih predmeta</li><li>➤ izvješćuje učenike i njihove roditelje/skrbnike o postignutim rezultatima, odnosno općem uspjehu</li><li>➤ predlaže pohvale i nagrade za učenike</li><li>➤ predlaže ocjenu učenika iz vladanja</li><li>➤ predlaže pedagošku mjeru Učiteljskom vijeću i izriče pedagošku mjeru za koju je ovlašten</li><li>➤ pomaže učenicima u rješavanju školskih i drugih problema</li><li>➤ obavlja druge poslove sukladno Zakonu i drugim propisima donesenim na temelju zakona i Statuta</li><li>➤ kontinuirana suradnja s roditeljima u prevenciji ili saniranju poremećaja u ponašanju učenika</li></ul>
Suradnja s ravnateljicom i stručnim tijelima škole	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ rad u Razrednom vijeću i Učiteljskom vijeću: razmatranje problema razrednog odjela i pojedinca, predlaganje mjera</li></ul>
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ vođenje zapisnika s roditeljskih sastanaka i upisivanje u e-Dnevnik</li><li>➤ davanje informacija roditeljima</li><li>➤ vođenje matične knjige</li><li>➤ vođenje potrebne dokumentacije o učenicima kojima se izriču pedagoške mjere</li><li>➤ administrativne obveze prema tajništvu i ravnatelju</li><li>➤ ispunjava i supotpisuje razredne svjedodžbe i drugu razrednu dokumentaciju</li><li>➤ podjela svjedodžbi i pohvalnica</li></ul>

## 6.6. Plan rada Vijeća pročelnika

- skrbi o ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada na odjelu
- skrbi o redovitom popunjavanju pedagoške dokumentacije
- predlaže potrebe svakog odjela
- sudjeluju u organizaciji koncerata i svih ostalih manifestacija škole

## 7. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

- raspravlja i prihvaca Izvješće o realizaciji Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada Škole koje podnosi ravnatelj,
- razmatra i donosi Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole
- donosi Financijski plan te njegove izmjene i dopune
- daje ravnatelju prethodnu suglasnost u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi
- odlučuje o uporabi viška dobiti
- donosi Statut, njegove izmjene i dopune i druge opće akte Škole
- donosi odluku o iznosu participacije roditelja
- rješava pitanja tekuće problematike
- prati namjensko trošenje roditeljske participacije
- razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada Škole
- razmatra i raspravlja o izvješću ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika

## 8. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

- daje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada Škole
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom
- predlaže mјere za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada
- daje pritužbe na odgojno-obrazovni rad
- daje mišljenje i prijedloge u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, natjecanja i kulturnih manifestacija
- daje mišljenje i prijedloge u svezi s uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u Školi
- daje mišljenje u svezi s vladanjem i ponašanjem učenika u Školi i izvan nje
- raspravlja i o drugim pitanjima značajnim za rad Škole

## 9. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

- bira predsjednika i potpredsjednika Vijeća učenika
- predlaže tijelima škole mјere za unaprjeđenje uvjeta rada škole
- sudjeluje u programu rada izvannastavnih aktivnosti
- daje prijedloge za izbor koncertnih programa
- predlaže suradnju među učenicima

# 10. PLAN RADA ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE

## 10.1. Program rada tajnice

Poslovi	Sadržaj rada
Administrativni i kadrovski poslovi	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ vođenje matične evidencije učenika (upis-ispis, pedagoške mjere, i dr.)</li><li>➤ vođenje evidencije o polaganju predmetnih i razrednih ispita te ispita prema osobnim potrebama</li><li>➤ izdavanje i prijem svjedodžbi, prijepisa ocjena i duplikata svjedodžbi bivšim učenicima škole</li><li>➤ poslovi vezani uz natjecanja učenika</li><li>➤ izdavanje raznih potvrda i uvjerenja učenicima i radnicima škole</li><li>➤ izrada statističkih izvještaja o učenicima i školi</li><li>➤ primanje, zavođenje, razvrstavanje i otprema pošte</li><li>➤ vođenje urudžbenog zapisnika</li><li>➤ sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, mišljenja, zahtjeva, molbi, odgovora, i sl.</li><li>➤ vođenje poslova vezanih uz zasnivanje radnih odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja</li><li>➤ suradnja i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave</li><li>➤ nabavljanje pedagoške dokumentacije i potrošnog materijala</li><li>➤ izrađivanje plana godišnjih odmora</li><li>➤ provedba natječaja</li><li>➤ vođenje arhive škole</li><li>➤ obavljanje administratorskih poslova vezanih za obradu podataka u elektroničkim maticama CARNETA-a (e-matica),</li><li>➤ uvođenje potrebnih podataka u Registar zaposlenih u državnim i javnim službama te redovito ažuriranje istog</li><li>➤ ostali nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti</li></ul>

Normativno-pravni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ izrađivanje normativnih akata, ugovora, rješenja, odluka te drugih službenih i internih akata škole</li> <li>➤ provedba natječaja i postupka javne nabave</li> <li>➤ praćenje i primjena zakona, pravilnika i drugih pod zakonskim akata u svezi sa osnovnim i srednjim umjetničkim školovanjem</li> <li>➤ poduzimanje potrebnih radnji za upis podataka u sudski registar</li> <li>➤ sudjelovanje u pripremi sjednica i vođenja dokumentacije za Školski odbor</li> </ul>
Rad sa strankama i organima upravljanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ svakodnevna suradnja s ravnateljicom Škole</li> <li>➤ kontakti s učenicima, roditeljima, učiteljima te suradnja s tijelima javne vlasti, resornim ministarstvom i ustanovama iz područja školstva i kulture</li> <li>➤ pravovremeno informiranje radnika škole o odlukama Školskog odbora</li> <li>➤ pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu Školskog odbora</li> <li>➤ pisanje odluka donesenih na sjednici Školskog odbora</li> <li>➤ koordiniranje i kontroliranje rada tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljicom</li> </ul>
Stručno usavršavanje	Stručno usavršavanje obavljat će se permanentno, u skladu s potrebama struke i individualnim planom usavršavanja (pohađanje seminara, proučavanje stručne literature, praćenje zakona i ostalih zakonskih akata)

#### RADNO VRIJEME TAJNIŠTVA:

Ponedjeljak – petak, od 8:00 – 16:00 sati

Pauza: 11:00 – 11:30 sati

## 10.2. Program rada voditeljice računovodstva

Opis posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vodi cijelokupno finansijsko i knjigovodstveno – računovodstveno poslovanje škole</li> <li>➤ skrbi o ažurnosti i točnosti knjigovodstvenih podataka</li> <li>➤ vodi poslovne knjige u skladu s propisima</li> <li>➤ usklađuje stanja s poslovnim partnerima</li> <li>➤ sastavlja finansijska i blagajnička izvješća</li> <li>➤ izrađuje statistička izvješća iz djelokruga računovodstvenog i finansijskog poslovanja Škole</li> <li>➤ izrađuje prijedloge proračuna i rebalansa proračuna</li> <li>➤ izrađuje finansijske planove po programima i izvorima financiranja te prati njihovo izvršenje</li> <li>➤ priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti</li> <li>➤ obračunava plaće i doprinose, poreze i druge naknade</li> <li>➤ unosi podatke i vrši obračune u Centralnom obračunu plaća</li> </ul>

- vrši obračun i isplatu putnih naloga
- obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima
- izdaje uplatnice za uplatu participacije za svakog pojedinog učenika
- knjiži uplatu participacije
- vodi evidencije o uplatama participacije
- plaća račune,
- ostalo prema potrebi i uputama ravnatelja škole

#### **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Voditeljica računovodstva će se stručno usavršavati sukladno zahtjevima struke, pohađati seminare i pratiti stručnu literaturu.

#### **RADNO VRIJEME RAČUNOVODSTVA:**

Ponedjeljak i srijeda od 7:00 – 15:00 sati  
Petak od 11:00 – 15:00 sati

### **10.3. Program rada spremičice**

<b>Redovni poslovi spremičice</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ čišćenje i održavanje unutarnjeg prostora Škole</li> <li>➤ čišćenje okoliša Škole</li> <li>➤ generalno čišćenje Škole za vrijeme učeničkih odmora</li> <li>➤ čišćenje škole prije i nakon koncerata i drugih manifestacija</li> <li>➤ dezinficiranje radnih površina, kvaka i dr., sukladno epidemiološkim mjerama</li> <li>➤ planiranje nabavke potrebnih sredstava za čišćenje</li> <li>➤ pismena dostava zahtjeva za nabavku ravnateljici Škole i nabavka istih</li> <li>➤ ostali poslovi u skladu s potrebama Škole i po nalogu ravnateljice</li> </ul>

#### **RADNO VRIJEME:**

Ponedjeljak – petak, od 13:00 – 21:00 sati  
Pauza: 17:00 – 17:30

### **10.4. Program rada domara**

<b>Redovni poslovi domara</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ održavanje zgrade i opreme u Matičnoj školi u Labinu</li> <li>➤ skrb o ispravnosti opreme, alarmnog uređaja i instalacija</li> <li>➤ nabavka materijala za održavanje i investicijske radove i njihova dostava</li> <li>➤ eventualno čišćenje snijega u zimskom periodu i održavanje zelenila oko škole</li> <li>➤ ostali poslovi u skladu s potrebama Škole i nalogu ravnatelja</li> </ul>

#### **RADNO VRIJEME DOMARA:**

Ponedjeljak – petak, od 8:00 – 12:00, ili po dogовору.

# 11. PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Svaki učitelj dužan je tijekom školske godine raditi na osobnom stručnom usavršavanju, obuhvaćajući u pravilu ova područja:

- stručno - metodičko usavršavanje
- pedagoško - psihološko obrazovanje
- usavršavanje putem stručnih tijela izvan škole

Individualno stručno usavršavanje učitelja obuhvaća i:

- pohađanje stručnih seminara
- razmjenu iskustava s kolegama istih glazbenih i plesnih struka iz drugih škola
- suradnju s Muzičkim akademijama
- redovito aktivno sudjelovanje u radu stručnih skupova koje organizira Hrvatsko društvo glazbenih i plesnih pedagoga, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje, Hrvatsko društvo glazbenih teoretičara i Hrvatska udruge gitarskih pedagoga
- sudjelovanje na stručnim usavršavanjima koje provode stručne ustanove i udruge
- sudjelovanje na školskim, županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima
- aktivno sudjelovanje na javnim nastupima kao izvođač, čime učitelj postaje primjer i uzor svojim učenicima
- kroz vrednovanje uspješnosti u radu s učenicima napredovanje u zvanje mentora i savjetnika

# 12. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

Svrha Školskog preventivnog programa je promicanje zdravog stila življenja u cilju prevencije ovisnosti i drugih rizičnih ponašanja.

Učenici umjetničke škole prvenstveno sudjeluju u preventivnim programima kroz svoje općeobrazovne ustanove. Umjetnička škola Matka Brajše Rašana kroz samo provođenje glazbenog i plesnog obrazovanja, uzimajući u obzir sve znanstveno dokazane dobrobiti bavljenja glazbom i plesom, djeluje preventivno prema pojavi ovisnosti i ostalih rizičnih ponašanja.

Predmetni učitelji umjetničke škole temelj su preventivnog djelovanja prema učenicima, s obzirom da s njima rade individualno ili u manjim skupinama. Takav način rada omogućava učiteljima da upoznaju navike, karakter i specifičnost svakog učenika, uviđanje njihovih potreba kao i pravovremenu intervenciju u slučaju potrebe.

Rad u manjim skupinama omogućava učenicima da se bolje upoznaju, međusobno se potiču na uvažavanje, pomoć i podršku.

Ciljevi školskog preventivnog programa, a koji se ostvaruju kroz glazbeno i plesno obrazovanje je prevenirati ovisnosti (uključujući ovisnost o korištenju mobitela, interneta i sl.), prevenirati nasilja i druge nepoželjne oblike ponašanja, prevenirati psihičke poremećaje, usvajati zdrave stilove života, unaprijediti zaštitu zdravlja učenika, organizaciju vremena i smanjiti pojavu "burn out" sindroma, razvijati asertivnu komunikaciju i nenasilno rješavanje sukoba, razvijati svijest o kvalitetnom provođenju slobodnog vremena, razvijati međusobnu toleranciju, poštivanje razlika i suradnju između učenika, razvijanje kritičkog mišljenja kod učenika, uspješno svladavanje stresa, uspješno djelovati na učenike koji žive u rizičnom okruženju ili svojim postupcima ukazuju na moguće poremećaje u ponašanju.

Bavljenje glazbom i plesom je korisno jer potiče razvoj kreativnosti i samostalnog izražavanja. Pjevanjem, pokretom i sviranjem razvijaju se temeljne glazbene vještine, a aktivno stvaranje glazbe utječe i na djetetov kognitivni te psihomotorni i socijalni razvoj. Dobrobiti bavljenja glazbom su i razvoj audio-vizualne percepcije, sluha, govora, kontrole glasa, motorike, kombinatorike, povezivanja konkretnog i apstraktnog razmišljanja, strpljenja, ljubavi prema glazbi i samopouzdanja.

Pohađanje umjetničke škole, kao izvanškolske i izvannastavne aktivnosti, čini bitnu odrednicu u organiziranju slobodnog vremena u kojemu učenici samostalno uče i ostvaruju svoje specifične sposobnosti. Ciljevi u programiranju slobodnih aktivnosti učenika su: uvođenje učenika u društveni život i odlučivanje, razvijanje smisla za rad i organizaciju rada, buđenje afiniteta za neku aktivnost, angažiranje učenika u društveno-korisnom radu,

uspješan razvoj određenih sposobnosti, pomoći u realizaciji općih ciljeva škole, omasovljene potrošača kulturnih dobara.

Mnogo je razloga radi kojih se djecu i mlade potiče na učenje glazbene i plesne umjetnosti: radi umjetnosti same, radi neodoljiva i katkada teško razjašnjiva unutarnjeg poriva, ali prije svega kako bi se stekle i razvile karakterne i druge osobine nužne za uspjeh na bilo kojem području.

Kao dio Školskog preventivnog programa Škola planira u šk. god. 2021./2022. održati predavanja na temu stjecanja samopouzdanja učenika, poticanja kreativnosti i drugčijeg načina razmišljanja te dobrobiti bavljenja glazbom i plesom općenito.

## 13. PLAN ODRŽAVANJA ISPITA ZA OSOBNE POTREBE

Škola planira provoditi i ispite za osobne potrebe za djecu koja iz opravdanih razloga nisu bila u mogućnosti pohađati glazbeno ili plesno obrazovanje. Uvjeti i način održavanja ispita regulirani su Pravilnikom o polaganju razrednih i predmetnih ispita za osobne potrebe, a održavat će se dva-tri puta godišnje ovisno o interesu i potrebama polaznika.

# 14. AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO-OBJAZOVNOG RADA ŠKOLE

## 14.1. Prioritetni projekti škole

- Obilježavanje Dana škole
- Božićni tjedan
- Maskirani koncerti
- Koncert učitelja povodom Valentinova
- Glazbeno poslijepodne – koncerti u Starom gradu
- Međunarodni festival udaraljki „Bum Bam“
- Koncert puhača „Frullato“ s gostima
- 5. Klavirske maraton
- Susret gudača „Spiccato“
- Završni koncerti učenika u područnim odjelima
- „Gitare na Dubrovi“ – koncert gitarista
- Završna plesna predstava „Pipi Duga Čarapa“
- Završni koncert učenika škole
- 4. International Rabac Orchestra Festival
- Koncerti harmonikaša i puhača „Večernji zvuci“

## 14.2. Gostovanja u Republici Hrvatskoj

- Koncert na dar – Crkva i Samostan sv. Franje u Puli
- Solfeggiom u prošlost: od Buzeta do Zagreba putem tradicijske glazbe
- Dani klavira i harmonike u Poreču
- Noć glazbe i Kava s Bachom u Karlovcu
- „Klarinetisti u gostima“ – suradnja Labina i Omiša
- Gostovanje na reviji plesa „Dani Silvije Hercigonje“
- Obilježavanje svjetskog dana harmonike u Karlovcu
- Trožupanijska smotra harmonikaša

## 14.3. Međunarodna suradnja

- Bum Bam in Spain
- Putevima Franza Liszta
- Koncert zajedničkog gudačkog orkestra u Vrhniku

## 14.4. Stručne ekskurzije

- Plesna predstava „Orašar“ – HNK Ivana pl. Zajca, Rijeka
- Lisinski u Zagrebu – Koncert zagrebačke filharmonije
- Posjet školi za suvremeni ples Ane Maletić u Zagrebu
- Cremona i Brescia – gradovi violine

## 14.5. Planovi razvoja učenika

- Concertina srijedom/livestream koncerti
- Koncerti u područnim odjelima
- Lovranske glazbene priče
- „Potpićan u gostima“
- Interni nastupi po klasama učitelja
- Koncerti podrške
- Edukativni plesni program – plesna radionica
- Seminari za učenike i učitelje
- Predavanje o mentalnoj pripremi, slobodi nastupa i tehnikama pripreme za nastup
- Školski natjecateljski tjedan:
  - 9. Školsko natjecanje „Proljetni crescendo“
  - 10. Kviz iz solfeggia i teorije glazbe „Sol-Fa-Labin“

## 14.6. Planovi razvoja učitelja

- Stručna usavršavanja
- Stručni skupovi Stručnog vijeća učitelja i nastavnika teorijskih glazbenih predmeta za Istarsku, Primorsko-goransku i Ličko-senjsku županiju

## 14.7. Hrvatska i međunarodna natjecanja

- 59. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe – komorni sastavi
- Međunarodno natjecanje „Mladi Padovec“, Novi Marof
- 60. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa – solističko natjecanje
- Međunarodno natjecanje mladih glazbenika Sonus op. 6
- Varaždin Accordeon Fest
- Međunarodni susreti harmonikaša u Puli
- Daleki akordi, Split
- Varaždin Woodwind&Brass međunarodno natjecanje
- Pula Guitar Festival
- „Kornelije“ – natjecanje iz solfeggia i teorije glazbe, Beograd
- 12. hrvatsko natjecanje za harmoniku u Daruvaru
- Bistrički zvukolik, Marija Bistrica
- Una corda, Kastav
- „I love synth,“ Samobor

- Ars Nova, Trst (Italija)
- Akordeon Art Plus, Sarajevo (BiH)
- Skala, Brčko (BiH)
- ULJUS, Smederevo (Srbija)

## 14.8. Suradnja s lokalnom zajednicom

- Nastupi u suradnji – Labin Zdravi Grad, Turistička zajednica, Crveni križ, Pčelarska udruga
- Nastupi u suradnji s osnovnim školama Labinštine
- Nastupi na obilježavanju Labinske republike i Dana Grada
- Nastupi u suradnji s općinama Pićan i Kršan
- Nastupi u okviru Subotine po starinski u Buzetu
- Jesenske lovranske noći
- Ostale aktivnosti u suradnji s lokalnom zajednicom

Detaljan opis svake navedene aktivnosti nalazi se u Školskom kurikulumu.

## 14.9. Profesionalno informiranje i usmjeravanje

Posebno darovite učenike njihovi učitelji instrumenata prepoznaju vrlo rano te ih već od samog početka umjetničke škole motiviraju i usmjeravaju za nastavak glazbenog ili plesnog obrazovanja u srednjoj glazbenoj/plesnoj školi. Tim učenicima se omogućava:

- proširena nastava i pripreme za natjecanja
- aktivno sudjelovanje na seminarima eminentnih umjetnika
- odlazak na natjecanja u organizaciji HDGPP-a, AZOO-a te na druga hrvatska i međunarodna natjecanja, susrete i festivalne u zemlji i inozemstvu

Škola organizira za sve učenike posjet kazališnim predstavama i koncertima vrsnih glazbenika, sudjelovanje na susretima s drugim glazbenim i plesnim školama kroz zajedničke nastupe, brojne javne nastupe u organizaciji škole te na kulturnim i javnim manifestacijama u organizaciji Grada Labina, gradova i općina gdje djeluju naši područni odjeli, Istarske županije i šire.

KLASA: 602-02/21-01/03  
URBROJ: 2144/01-57-33-21-1  
Labin, 7. listopada 2021.

Ravnateljica  
mr. sc. Melita Lasek Satterwhite



Predsjednik Školskog odbora  
Moreno Giannini